

According to the articles 7,15 and 18 of the Law on Associations and Foundations (Official Gazette of the Republic Macedonia no. 52/2010) of the Assembly held on 30.11.2020 – members of Assembly of the civic association LOKOMOTIVA – Centre for New Initiatives in Arts - with seat on the address str. Dimitrie Chupovski 20/8, 1000 Skopje, and Business Identification Number 5742544 adopted the following:

**STATUTE
of the
civic association Lokomotiva
- Centre for New Initiatives in Arts and Culture -**

GENERAL PROVISIONS

Article 1

Civic association (NGO) LOKOMOTIVA – Centre for New Initiatives in Arts (in the following text LOKOMOTIVA) is an association of citizens formed by free affiliation of citizens in order to realize, protect and coordinate their interests and beliefs, and to develop and perform activities and actions for development of arts and culture in R. Macedonia as well as to develop the independent cultural scene and staff, to enhance creativity, dissemination of the cultural information network in the R. M. and beyond, to perform research in the field art and culture, as well as to enhance collaboration with other organizations in the field of art and culture.

Article 2

Citizens join the Association LOKOMOTIVA for accomplishing wider social interest, so as to fulfil the needs of professional, developmental and educational assistance.

Article 3

Lokomotiva as association (NGO) will accomplish its goals, tasks and activities in relation to the Constitution of R. Macedonia, with this Statute, as well as other legal norms that are regulating the material from this field.

NAME OF THE ASSOCIATION

Article 4

Здружение на граѓани - ЛОКОМОТИВА – Центар за нови иницијативи во уметноста и културата Скопје. (Macedonian)

In English name of the association is: Non-governmental organization LOKOMOTIVA – Centre for New Initiatives in Arts and Culture, Skopje.

Article 5

Address of the organization: str. Dimitrie Chupovski 20/8, 1000 Skopje

Article 6

Association LOKOMOTIVA is legal entity.

Has its own 2 stamps. One is in round shape, and includes the name of the association and logo of the association in the middle. Other is rectangular and includes following text: Civil association – LOKOMOTIVA – Centre for New Initiatives in Arts and Culture Skopje, number, date and place.

GOALS OF THE ASSOCIATION AND METHODOLOGY OF THEIR IMPLEMENTATION

Article 7

Citizens are associated in LOKOMOTIVA for accomplishment of wider common interest on below listed goals:

The **main goal** of LOKOMOTIVA is to develop new models of management and collaboration in the culture, cultural policies and cultural production through the activities in the field of contemporary arts and culture, with focus on performing arts, as well as contemporary visual art and film.

Through research, critical reflection, straightening the capacities of cultural sector (public and civil), participatory advocacy and activities to influence on reforming the cultural policies and working conditions in the field, as well as wider socio-political development through art and culture.

Individual goals of LOKOMOTIVA, which are followed through creation and implementation of the programs are:

- Development of the civil sector in the field of culture- creating a new and dynamic civic environment in R. Macedonia that will participate in the processes of creating public (cultural) policies,
- Decentralization of culture,
- Partnership and collaboration between public central, regional and local authorities and institution and civil sector,
- Development of new models of cultural institutions,
- Straightening of professional capacities of cultural workers in the civil sector for the culture and the public cultural institutions, as well as artists (workshops for strategical plan, project management, development of audience),
- Facilitation of processes for creating a cultural policy at local and national level,
- Implementation of models of education and up-education in the field of contemporary performing practices and theory, which are not represented in the formal education,
- New contemporary art production,
- Developmental support and implementation of strategies in international collaboration in the field of culture,
- Affirmation and presentation of Macedonian contemporary art and culture abroad,
- Presentation and affirmation of international artists and cultural content in our country and distribution of artistic projects and works internationally,
- Networking on national, regional and international level
- Transfer of knowledge,
- Encouraging and developing critical thinking and cultural needs,
- Creating of own infrastructure for the preparation, implementation of the programs for development of contemporary art and culture,
- Development of audience,
- Realisation of research in the field of arts and culture,
- Publishing of texts, magazines for arts, and/or online publications for contemporary art and culture,
- Organizing humanitarian events with the possibility of collecting funds for charity

The program will be realized by the Association, as well as by the collaborators payed with authorship agreement and/ or temporary service contract and collaboration on voluntary bases.

MEMBERSHIP in the Association

Article 8

Members of the association can be all citizens of R. Macedonia as well as foreign citizens that voluntary will approach towards the association with given written statement for membership or with invitation of at least two members of the association.

- (1) The membership in LOKOMOTIVA is voluntary and members can be individuals from R. Macedonia as well as foreign citizens who are active in the fields, represented by the association, and who accept the aims and the Statue of the association.
- (2) The Association defer two different membership statuses: full and honourable membership
- (3) Full membership applies to those candidates who fulfil all the criteria for new members. Obligations of the full members are comprising regular meeting attendance, participation in the work, realisation of the programme, payment of the membership fee, which is determined with a separate decision by the Managing Board.
- (4) Honourable membership applies to the founders and long-term collaborators of the association who will not be active on the meetings, in the work of the association and realization of the association's program. Honourable members do not have right to vote, and if they fulfilled the criteria for full members, they can hold the status of honourable and full members.
- (5) Association Assembly can prescribe additional criteria for reception of new members that will be regulated with separate decision of the Assembly.
- (6) The status of a member of the association is confirmed by filing an application or by invitation of at least two members of the association.

- The membership is confirmed by the Association Assembly with just a majority of the attendees.
- (7) All members are obliged to follow the Statute of the Association, as well as other legal norms of the association.
 - (8) All members are obliged to actively participate in the work of the association, to contribute to the work of the same and to contribute in the development and promotion of the association in accordance with the law, the Statute of the association, as well as other legal norms of the association.
 - (9) Reception and exclusion of the members of the Assembly are regulated with decisions of the Assembly.

Article 9

- (1) All members of the Association are equal, and full members have right to choose or to be chosen in the bodies of the Association, in accordance with this Statute.
- (2) All members have right equally with all other members to participate in accomplishment of the aims of the association, to participate in the decision of the Assembly through the bodies of the Association, as well as to be informed for the works and activities of the Association.

Article 10

Exclusion of the Association is carried out in the following cases:

- 1. Stopping of the membership can be done on individual request,
 - 2. With the Association Assembly decision, or
 - 3. In other cases, in accordance with the law.
- Stopping of the membership can be done with the Association Assembly decision, if that decision is made by just a majority of the attendees, based on the evaluated proposal for exclusion, given by at least one member, and after a discussion for that proposal.
 - Exclusion of the Association is carried out in violation of the Statute of the Association, non-fulfilment of the obligations towards the Association determined by the Statute, as well as other legal norms of the Association or by damaging the work and reputation of the Association.

PRESENTATION OF THE ASSOCIATION

Article 11

- 1. The President of the Assembly it represents and advocates the Association in legal transactions and has the rights and duties of a financial principal.
- 2. The orders for financial payments are signed either by the President of the Assembly or an authorized person responsible for finance and administration within the Association, and approved by the President.

ACCOMPLISHMENT OF THE PUBLIC WORK

Article 12

Work of the association is public. Public work is secured by regular information about the work and activities of the association, with insight in implementation of the program goals, reporting of work of the organs and bodies of the association, of the material-financial work etc. For the information of the members and wider public, print, radio, TV, internet and information through direct communication (letters and e-mail) is used.

Every member of the Association has the right of the information connected with the work of the Association, and have obligation to not disclose the information that is considered as a trade secret in the public domain. The information that is considered as a trade secret in the public domain is determined by the Managing Board.

FINANCING OF THE ASSOCIATION

Article 13

The association acquires assets from: membership fees, voluntary contributions, gifts and lefts from domestic and foreign legal entities, state budget and other funds; From other sources, in accordance with the law.

Article 14

For the use and disposition of the assets of the association decide the bodies of the association, according to the competences specified with this Statute, which undertake measures for economic and proper use of the funds for prevention and elimination of illegalities.

Article 15

The association makes annual financial plan of income and expenditures of the association. The association is engaged with non-profit activities and the assets of the association can be used exclusively for purposes defined by the Statute of the association. Decisions on income and expenditures are made by the Managing Board in accordance with the financial plan and the program of work determined by the Assembly.

MANAGEMENT OF THE ASSOCIATION

Article 16

The association is managed by organized membership directly or through their representatives in the bodies. Rights and duties of representatives are:

- The representatives can elect or be elected in the bodies of the association
- The representatives propose and solve issues of common interest
- The representatives are working on the development and promotion of social and other activities arising from the Statute, the program goals and objectives, adopted decisions, conclusions
- The representatives fully implement the provisions of the Statute and program activities
- The representatives advocate the interests and attitudes of the association and
- The representatives ask expert's and other support

BODIES OF THE ASSOCIATION

Article 17

Bodies of the Association LOKOMOTIVA:

1. Assembly
2. The President of the Association
3. Managing Board

ASSOCIATION ASSEMBLY

Article 18

The highest management body of the Association is the Assembly consists of all full members of the association. Mandate of the representatives last 4 years with the possibility of extension. Assembly meets as needed, at least once a year.

Article 19

Meetings of the Assembly are convened by the President of the Assembly according to the latest information in the Central Register of the Republic of Macedonia.

The meeting of the Assembly is also convened upon proposal of the Managing Board or 1/5 of the total number of members of the Assembly.

If the President of the Assembly within 14 days from the date of the given proposal does not convene the meeting, then the session is called by the Managing Board. The manner of convening the meetings of the Assembly is determined by the Rules of Procedure of the Assembly.

The meetings of the Assembly are chaired by the President, and in his absence or by agreement, the meetings are chaired by a member from the managing board.

The Assembly adopts fully legal decisions as well as decisions for reception and exclusion of members of the association, and decisions on association with others organizations and membership in

international organizations, which are decided with just a majority of the present members. The Assembly can be regular, unscheduled or electronic (virtual).

Article 20

The Assembly of the association LOKOMOTIVA from the list of its representatives elects a Managing Board, which is the executive body of the Assembly on regular and additional meetings.

Article 21

The Assembly has valid decisions when half of the total number of representatives are present. Members of the Assembly are members of the association that are legitimately elected and have acquired the status of full, associate and honourable members of the Assembly. The Assembly, by the rule, makes the decisions with a majority of votes from present representatives or by simple majority.

The competencies of the Assembly are as follows:

- Adopts the Statute of the association and makes changes and amendments to the same;
- Selects and dismiss the President;
- Selects and dismiss the members of the Managing Board;
- Adopts program orientation for the work of the association for a period of 4 years, with annual operational plans;
- Reviews and adopts on the work of the Managing Board between two assemblies;
- Promulgate financial plan and adopts the final financial report of the association;
- Discusses on the achieved results from association's and gives directions for further development of the association;
- Make decisions, conclusions and recommendations for resolving issues of interest of the association;
- Submit a financial report to the regulatory state authorities, i.e. to the authorities of the municipalities, municipalities in Skopje and the City of Skopje, in cases when it uses funds from the Budget of the Republic of Macedonia, and/or the funds from the budgets of the local authorities;
- Decides on the change of the goal of the association;
- Decides on the formation of branches of the association and
- Make a decision on termination of the work of the association LOKOMOTIVA with two-thirds majority vote of all members of the association.

MANAGING BOARD

Article 22

The Managing Board is an executive body of the Assembly in which all members have equal rights, obligations and responsibilities for the work and development of the association in accordance with the Statute.

The Assembly is authorized at any time to dismiss the Managing Board or a member of the Board, if determines that the same acts and works against the aims and tasks of the association, this Statute and the interests of the association.

Article 23

The Managing Board of the Association LOKOMOTIVA has 3 members.

The mandate of the members lasts 4 years with the possibility of re-election.

The Managing Board is an executive and operating body of the association and constitutes three members.

The members of the Managing Board are elected by the Assembly for a mandate of four years, with the possibility of re-election.

Article 24

The competencies of the Managing Board are as follows:

- Prepares the meetings of the Assembly;

- Prepares the draft of the Association's Statute and proposals for its changes or amendments;
- Prepares other decisions to be adopted by the Assembly;
- Implements the policy, the conclusions and decisions adopted by the Assembly;
- Approves the operational model of the work of the association, i.e. decides on the internal organization and organizational forms of bodies of the association;
- Forms professional bodies or working groups and control their work;
- Manages and is being responsible for the management of the property of the Association;
- Conducts statutory and program tasks of the association as well as decisions and conclusions of the Assembly;
- Conducts and implement an annual working programme;
- Collects funds for the work of the Association;
- Adopts rulebooks, accepts agreements and concludes contracts;
- Calls meetings of the Assembly and prepares materials;
- Decides on the establishment of permanent and temporary commissions, and directs their works;
- Organizes and actively participates in the organization of various actions and manifestations;
- Decides on awards, compliments and acknowledgments;
- Make decisions on purchasing and disposal of main assets;
- Consents to the rulebooks of the organization, works and tasks of the professional bodies;
- Decides on the cost of the membership fee;
- Decides upon on complaints and appeals;
- Performs other activities that arise from the needs of the Statute of the association and the law.

Article 25

The Managing Board for its work responds to the Assembly of the association. The Managing Board organizes meetings according to its needs. The Managing Board meeting is convened by any member of the Managing Board.

The Managing Board makes valid decisions with just a majority.

The Managing Board decides on the operating model of the Association upon the proposal of the Director.

The organization of the meeting and the work of the Managing Board is regulated by Rules of Procedure.

PRESIDENT OF THE ASSOCIATION

Article 26

The President of the Association has special tasks:

- Represents and advocates for the association in front of authorities, organizations and third parties;
- Takes care for the realization of the Program of the Assembly of the association, as well as of the conclusions, statements and other documents adopted by The Assembly and the Managing Board of the association;
- Prepares and convenes the meetings of the Assembly and Managing Board;
- Has the right to authorize a third party to provide professional advocacy of the interests of the Association in front of the courts, authorities, organizations and third parties;
- Signs the decisions and conclusions of the bodies of the Association;
- Signs all material-financial documents;
- Submits proposals to the Assembly and Managing Board for more efficient work;
- Performs other tasks assigned with this Statute and by the decisions of the Assembly and the Managing Board of the association.

Article 27

The president of the Association is elected by the Assembly, on the proposal of the Managing Board for a period of four years without restriction of re-election. For its work the president of the Association responds to the Managing Board and the Assembly of the association.

Article 28

(1) The President may also be a member of the Managing Board.

ACQUISITION AND USE OF THE PROPERTY AND MATERIAL-FINANCIAL WORK

Article 29

The association can acquire real estate, objects, money and other property rights in accordance with the applicable legal regulations.

The association realizes the means of work through:

- membership fee;
- voluntary contributions, gifts and legates;
- sponsorship and other types of income from individuals and companies; and
- Other incomes.

The association can receive funds from the budget of the Republic of Macedonia, the budgets of the local authorities and the budget of City of Skopje, from various grants and projects of national and foreign authorities and organizations. The money and other values that the association will receive as a gift for a purpose, can be spent only for that purpose and will be kept on a special account in the accounting system of the association.

Article 30

The financial-material work of the association is carried out in accordance with the legal regulations for material-financial work and with the financial plan of the association. In order to rationalize the costs for organizational-professional and administrative-technical activity, the association may hire experts for performing certain tasks.

Article 31

The President and the Managing Board are responsible of collecting incomes and for the expenditures of the association, they decide on the use of the assets in an amount determined with a separate decision of the Managing Board.

Article 32

The President of the Association, as the one who gives orders, signs the entire financial documentation.

Article 33

For realisation of professional financial-accounting works, the President, under authority given by the Managing Board, can hire a person or company for realisation of these works.

PROFESSIONAL- APPLICATIVE WORK OF THE ASSOCIATION

Article 34

The professional-applicative work of the association as one of the basic goals and tasks of the association is determined and implemented in accordance with the accepted Working Programme. The programme is conducted on the basis of a prepared Strategic Plan by the Managing Board, approved by the Assembly of the association. The programme contains projects that are developed in accordance with the established goals. The projects are developed by the Operational Team, established by the Managing Board.

The education and professional-applicative work comprises the gathering of young professionals; creation, strengthening and development of the artistic and cultural network in the Republic of

Macedonia; Organizing educational workshops for advanced education of professionals in the field of art and culture; Presenting new international artistic initiatives in the country and vice versa; Organization of artistic and cultural manifestations and promotion of production; Informing the Macedonian and the international public for the development and position of art and culture in Macedonia and informing the Macedonian public about other cultures and cultural and artistic events; Making a communication strategy and reporting on their own activities and activities of other organizations of a similar kind.

ASSOCIATION AND MEMBERSHIP IN OTHER ORGANIZATIONS

Article 35

The association can be associated with organizations from the Republic of Macedonia and in other forms of association in accordance with the Law, as well as can be member of international organizations in accordance with the Law.

A decision on association or membership in accordance with the preceding two paragraphs of this article makes the Assembly with a simple majority of the present members.

TERMINATION OF EXISTENCE OF THE ASSOCIATION

Article 36

The association ceases to exist if:

- a decision by the Assembly has been made with a two-thirds majority;
- the number of members is reduced and becomes lower than the number needed for the establishment;
- if the Constitutional Court of the Republic of Macedonia decides that the Programme and the Statute of the association are not in accordance with the Constitution;
- if it is determined that the association has ceased to operate;
- in other cases, determined by the law.

Article 37

In case of termination of the work of the association, a regular liquidation procedure will be conducted, and the property and the assets of the association will be transferred to the Republic of Macedonia, specifically to the Ministry of Education with the aim of protecting the young people in the Republic of Macedonia.

If the condition arises for termination of the work of the association, the President of the association will inform the Central Register of the Republic of Macedonia, which in the legal deadline according to the rules of out-processing procedure will confirm the termination of the association and its removal from the court register of citizen associations.

TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 38

The Assembly of the association has the rights to interpret of the provisions of this Statute, and between two meetings of the Assembly, the Managing Board of the Association hold the same right.

Article 39

Amendments and additions to this Statute shall be conducted by respecting the same procedure applied for its creation.

Article 40

This Statute enters into force on the day of its creation, and it produces legal action after its registration in the Central Registry of the Republic of Macedonia.

The President of the Association

1. Biljana Tanurovska- Kjulavkovski

Members of the Association:

1. Biljana Tanurovska- Kjulavkovski
2. Violeta Kachakova
3. Natasa Dimitrievska
4. Ljupco Tanurovski
5. Aneta- Ilievska- Stefanovska
6. Kliment Popovski
7. Ivana Vaseva
8. Aleksandar Georgiev
9. Viktorija Ilioska
10. Dario Barreto Damas
11. Zorica Zafirovska
12. Filip Jovanovski

Бр. 80 / 1220
30.11 2020 год.
СКОПЈЕ

Врз основа на член 7, 15 и 18 од Законот за здруженија и фондации (Сл.весник на РМ.бр.52/2010) на Собранието одржано на 30.11.2020 година – членовите на Собранието на Здружение на граѓани - ЛОКОМОТИВА – Центар за нови иницијативи во уметноста и културата - со седиште на ул. Димитрие Чуповски 20/8, 1000 Скопје и со ЕМБС 5742544 го донесоа следниов:

СТАТУТ

на

Здружение на граѓани - ЛОКОМОТИВА

– Центар за нови иницијативи во уметноста и културата -

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Здружение на граѓани - ЛОКОМОТИВА – Центар за нови иницијативи во уметноста и културата (во понатамошниот текст ЛОКОМОТИВА) е здружение на граѓани формирано со слободно здружување на граѓаните заради остварување, заштита и усогласување на своите интереси и уверувања, како и заради вршење на дејности и активности за развој на уметноста и културата во РМ и создавање на независни уметнички сцени и кадри, поттикнување на креативност, ширење на културно-информациската мрежа во РМ и пошироко, вршење на истражувања од полето на уметноста и културата и реализација на проекти од областа на уметноста и културата и соработка со другите организации.

Член 2

Граѓаните се здружуваат во Здружението ЛОКОМОТИВА заради остварување на поширок општествен интерес, преку што се задоволуваат потребите од стручна, развојна и едукативна помош.

Член 3

ЛОКОМОТИВА како здружение на граѓани, своите цели, задачи и дејности ќе ги остварува со согласност со Уставот на Република Македонија, со овој Статут, како и со други законски норми кои регулираат материја од оваа област.

ИМЕ НА ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 4

Здружение на граѓани - ЛОКОМОТИВА – Центар за нови иницијативи во уметноста и културата Скопје.

На англиски називот на здружението е Non governmental organization LOKOMOTIVA – Centre for New Initiatives in Arts and Culture Skopje.

Член 5

Седиштето на Здружението е во Скопје на ул. Димитрие Чуповски 20/8, 1000 Скопје.

Член 6

Здружението ЛОКОМОТИВА е правно лице.

ЛОКОМОТИВА има свој печат и штембил. Печатот е тркалезен и го содржи името на здружението, а во средината е логото. Штембилот е правоаголен со следниот текст: Здружение на граѓани - ЛОКОМОТИВА – Центар за нови иницијативи во уметноста и културата Скопје, број, дата и место.



ЦЕЛИ НА ЗДРУЖЕНИЕТО И НАЧИН НА НИВНО СПРОВЕДУВАЊЕ

Член 7

Граѓаните се здружени во ЛОКОМОТИВА заради остварување поширок заеднички интерес и подолунаведените цели:

Главна цел на Локомотива е да развива нови модели на управување и соработка во културата, културни политики и културна продукција преку активности во полето на современите уметности и култура, со фокус на изведувачки уметности, како и современата визуелна уметност и филм.

Преку истражување, критичка рефлексija, јакнење на капацитети на културниот сектор (јавен и граѓански), партиципативно залагање и застапувачки активности да влијае на реформирање на културните политики и работни услови во полето, како и поширок социо-политички развој преку уметноста и културата.

Поединични цели на Локомотива кои ги следи во креирање и имплементација на програмите за работа се:

- развој на граѓанскиот сектор во областа на културата - креирање на нова и динамична граѓанска средина во Македонија која ќе партиципира во процесите на креирање на јавни (културни) политики;
- децентрализација (на) во културата;
- партнерство и соработка помеѓу јавните централни, регионални и локални власти и институции и граѓанскиот сектор;
- развој на нови модели на културни институции;
- зајакнување на професионалните капацитети на културните работници во граѓанскиот сектор за култура и јавните културни институции, како и на уметниците; (работилници за стратешко планирање, проект менаџмент, развој на публика итн.);
- фасцилитување на процеси за градење на културна политика на локално ниво и национално ниво;
- спроведување на модели на едукација и до-едукација во доменот на современата уметничка практика и теорија кои не се застапени во формалното образование;
- нова современа уметничка продукција;
- поддршка во развој и имплементација на стратегии за меѓународна соработка во полето на културата;
- афирмирање и презентирање на Македонската современа уметност и култура во странство;
- презентирање и афирмирање на интернационални уметници и содржини од културата во нашата земја, и дистрибуција на уметнички проекти и дела на меѓународно ниво;
- вмрежување на национално, регионално и интернационално ниво;
- трансфер на знаење;
- поттикнување и развој на критичко мислење и културните потреби;



- градење на сопствена структура која ќе подготвува проекти и ќе уредува програми за развој и ширење на современата уметност и култура;
- развој на публика;
- вршење на истражувања од полето на уметноста и културата;
- публикување и издавање на текстови, списанија, и/или електронски часописи за современа уметност и култура;
- организирање на хуманитарни настани со можност за прибирање на финасиски средства за добротворни цели.

Програмата ќе биде реализирана од страна на здружението, како и соработници платени со авторски договор и договор за повремени работи како и соработници на волонтерска основа.

ЧЛЕНУВАЊЕ ВО ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 8

Членови можат да бидат сите граѓани кои се државјани на Република Македонија како и странци, кои доброволно ќе пристапат кон здружението со поднесување пријава за членство, или по препорака од најмалку два членови на здружението.

- (1) Членството во Локомотива е на доброволна основа и членови на здружението може да бидат физички лица од Република Македонија како и странци кои дејствуваат во областите кои ги застапува организацијата и кои ги прифаќаат Статутот и целите на организацијата.
- (2) Здружението разликува два типа на членство: полноправно и почесно.
- (3) Полноправното членство се однесува на оние кандидати коишто ги исполнуваат сите критериуми за нови членови. Обврски на полноправното членство на здружението вклучуваат присуство на состаноци, учество во работата, реализацијата на програмата и плаќање на чланарината, која е определена со посебна одлука на Управниот одбор.
- (4) Почесни членови може да бидат основачите и долгорочните соработници на организацијата кои нема да бидат активни во состаноци, учество на работа и реализација на програмата. Почесните членови немаат право на глас, а доколку ги исполнуваат критериумите за полноправен член, може да ја носат функцијата и почесни членови, и полноправни членови.
- (5) Собранието на здружението може да пропише дополнителни критериуми за прием на нови членови а истото ќе се регулира со одлука на Собрание.
- (6) Својство на член на здружението се стекнува со поднесување пријава за членство, или по препорака од најмалку два членови на здружението. Членството го потврдува Собранието на здружението со просто мнозинство од присутните членови.
- (7) Сите членови се обврзани да се придржуваат до Статутот и до другите акти на Здружението.
- (8) Сите членови имаат обврска активно да учествуваат во работата на здружението, како и да ја помагаат работата на здружението преку плаќање членарина, застапување во јавноста и на други други начини во согласност со Законот, како и со Статутот и другите акти на Здружението.



- (9) Вклучување и исклучувањето на членовите на Собранието се регулира со одлуки на Собрание.

Член 9

(1) Сите членови на Здружението се рамноправни а полноправните членови можат да избираат органи на Здружението, како и да бидат избирани во органите на Здружението, согласно со овој Статут.

(2) Сите членови имаат право рамноправно со другите членови да учествуваат во остварувањето на целите на Здружението; непосредно да учествуваат во одлучувањето на Собранието преку органите на Здружението; како и да бидат благовремено и целосно информирани за работата и активностите на Здружението.

Член 10

Исклучување од Здружението се врши во следните случаи:

1. На лично барање на членот на Здружението;
 2. Со одлука за исклучување донесена од Собранието на Здружението;
 3. Во други случаи предвидени со Законот.
- Членството во Здружението престанува со одлука на Собранието доколку е таа донесена со просто мнозинство од присутните членови, врз основа на образложен предлог за исклучување доставен најмалку од еден член, а по дискусија за предлогот
 - Основа за исклучување на член од Здружението може да биде: значително прекршување на Статутот на Здружението, неисполнување на обврските кон Здружението предвидени со Статутот и со другите акти на Здружението, како и однесување што му нанесува штета на Здружението и на нејзиниот углед.

ПРЕТСТАВУВАЊЕ НА ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 11

1. Претседателот на Собранието го претставуваа и застапува Здружението во правниот промет и има права и должности на финансиски налогодавач.
2. Налозите за финансиски исплати ги потпишуваат или Претседателот на Собранието или овластено лице одговорно за финансии и администрација во рамки на Здружението, а одобрено од страна на и Претседателот.

ОСТВАРУВАЊЕ НА ЈАВНОСТА ВО РАБОТАТА

Член 12

Работата на Здружението е јавна. Јавноста во работењето се обезбедува со редовно известување за работата и активностите на здружението, со увид во спроведување на програмските задачи, со поднесување извештај за работа на органите и телата на Здружението, за материјално-финансиското работење и друго. За информираноста на членовите и пошироката јавност се користи печатот, радиото, телевизијата, интернет и информирање преку директна комуникација (писма и електронска пошта).



Секој член на Здружението има право на информации за работата на Здружението, а има должност информациите што се сметаат за деловна тајна да не ги изнесува во јавноста. Информациите за кои се деловна тајна одлучува Управниот Одбор.

ФИНАНСИРАЊЕ НА ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 13

Здружението остварува средства од: членарина; доброволни прилози, подароци и оставнини на домашни и странски правни и физички лица, од државниот буџет и други фондови; Од други извори, во согласност со Законот.

Член 14

За користење и располагање со средствата одлучуваат органите на Здружението, согласно надлежностите утврдени со овој Статут, кои преземаат мерки за економско и наменско користење на средствата и за спречување и отстранување на незаконитости.

Член 15

Здружението донесува годишен финансиски план за приходите и расходите на Здружението. Здружението се занимава со непрофитни дејности и средствата на здружението можат да се користат исклучиво за цели дефинирани со Статутот на Здружението. Одлуките во врска со приходите и расходите ги донесува Управниот одбор во согласност со финансискиот план и со програмата за работа усвоени од Собранието.

УПРАВУВАЊЕ СО ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 16

Со Здружението управува организирано членство непосредно или преку свои претставници во органите. Права и должности на претставниците се:

- Претставниците можат да избираат или да бидат избрани во органите на Здружението;
- Претставниците предлагаат и решаваат прашања од заеднички интерес;
- Работат на развивање и унапредување на општествени и други активности кои произлегуваат од Статутот, програмските цели и задачи усвоени одлуки, заклучоци;
- Ги спроведуваат во целост одредбите од Статутот и програмските активности;
- Ги застапуваат интересите и ставовите на здружението и
- Бараат стручна и друга помош.

ОРГАНИ НА ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 17

Органи на Здружението **ЛОКОМОТИВА** се:

1. Собрание
2. Претседател на Собранието
3. Управен одбор

СОБРАНИЕ НА ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 18

Највисок орган на управување во Здружението е Собранието и го сочинуваат сите полноправни членови на Здружението. Мандатот на претставниците трае 4 години со



можност за продолжување. Собранието се состанува по потреба, а најмалку еднаш годишно.

Член 19

Седници на Собрание свикува Претседателот на Собранието според последните податоци упишани во Централниот регистар на Р.М.

Седницата на Собранието се свикува и по предлог на Управниот одбор или 1/5 од вкупниот број на членови на Собранието.

Ако Претседателот на Собранието во рок од 14 дена од денот на дадениот предлог не ја свикува седницата, тогаш седницата ја свикува Управниот одбор. Начин на свикување на седници на Собранието се определува со Деловникот за работа на Собранието.

Со седниците на Собранието претседава Претседателот, а во негово отсуство или по договор претседава Член на управниот Одбор.

Собранието донесува полноправни одлуки како и донесување одлуки за прием и за исклучување на членови на Здружението и одлуки за здружување со други организации и зачленување во меѓународни организации кое се одлучува со просто мнозинство од присутните членови.

Собранието може да биде редовно, вонредно или електронско (виртуелно).

Член 20

Собранието на Здружението ЛОКОМОТИВА од редовите на своите претставници избира Управен одбор кој е извршен орган на Собранието, на редовни и вонредни собранија.

Член 21

Собранието полноважно одлучува ако е присутно повеќе од една половина од вкупниот број на претставници.

Членови во собранието се членови на здружението кои се легитимно избрани на седница и се здобиле со статус полноправни, асоцијативни и почесни членови на Собранието.

Собранието по правило одлуките ги донесува со мнозинство гласови од присутните претставници или просто мнозинство.

Во надлежност на Собранието се следниве работи:

- Го донесува Статутот на Здружението и врши измени и дополнувања на истиот;
- Избор и разрешување на Претседателот;
- Избор и разрешување на членовите на Управниот одбор;
- Усвојува програмска ориентација за работа на Здружението за период од 4 години, со годишни оперативни планови;
- Го разгледува и усвојува извештајот за работа на Управниот одбор помеѓу две Собранија;
- Донесува финансиски план и усвојува завршна сметка на Здружението;
- Расправа за постигнатите резултати од развојот на здружението и дава насоки за натамошен развој на Здружението;
- Донесува одлуки, заклучоци и препораки за решавање на прашања од интерес на Здружението;
- Доставува финансиски извештај до надлежниот орган на државната управа, односно до органот на општините, општините во градот Скопје и градот Скопје во случаите кога користи средства од Буџетот на Северна Република Македонија, односно буџетите на единиците на локалната самоуправа;
- Одлучува за промена на целта на здружението;



- Решава за формирање на ограноци на Здружението и
- Донесува Одлука за престанок на работа на Здружението ЛОКОМОТИВА со двотретинско мнозинство гласови од сите членови на здружението.

УПРАВЕН ОДБОР

Член 22

Управниот одбор е извршен орган на Собранието во кој сите членови имаат еднакви права, обврски и одговорности за работењето и развојот на Здружението во согласност со Статутот.

Собранието е овластено во секое време да го разреши Управниот одбор или негов член доколку утврди дека истиот делува и работи спротивно на целите и задачите на Здружението, овој Статут и интересите на Здружението.

Член 23

Управниот одбор на Здружението ЛОКОМОТИВА брои 3 членови.

Мандатот на членовите трае 4 години со можност за повторно избирање.

Управниот одбор е извршен и оперативен орган на Здружението и го сочинуваат тројца членови.

Членовите на Управниот одбор ги избира Собранието со мандат од четири години, со можност за повторен избор.

Член 24

Во надлежност на Управниот одбор е:

- ги подготвува седниците на Собранието;
- го подготвува нацртот на Статутот на здружението и предлози за негова измена или дополнување;
- ги подготвува другите одлуки кои треба да ги донесе Собранието;
- ја спроведува политиката, заклучоците и одлуките донесени од Собранието;
- го одобрува оперативниот модел за работа на Здружението, односно одлучува за внатрешната организација и организационите форми на органите на здружението;
- формира стручни тела или работни групи и врши контрола врз нејзината работа;
- управува и одговора за управувањето со имотот на здружението;
- спроведува статутарни и програмски задачи на Здружението како и одлуки и заклучоци на Собранието;
- донесува и реализира годишна програма за работа;
- собира средства за работа на Здружението;
- донесува правилници, прифаќа спогодби и склучува договори;
- свикува седници на Собранието и подготвува материјали;
- донесува одлуки за формирање на постојани и повремени комисији, и ја насочува нивната работа;
- организира и активно учествува во организација на различни акции и манифестации ;
- донесува одлуки за награди, пофалници и признанија;
- донесува одлуки за набавка и оттуѓување на основни средства;
- дава согласност за Правилникот на организацијата, работата и задачите на стручните тела;
- одлучува за висина на чланарината;
- донесува одлуки по приговори и жалби;



- врши други работи кои произлегуваат од потребите на Статутот на Здружението и од законот.

Член 25

Управниот одбор за својата работа е одговорен пред Собранието на Здружението. Управниот одбор се состанува по потреба. Управниот одбор го свикува член на Управниот одбор.

Управниот одбор донесува полноправни одлуки со просто мнозинство.

Управниот одбор одлучува за оперативниот модел на Здружението по предлог на Претседателот.

Начинот на свикување на седница и работењето на Управниот одбор се уредува со Деловник за работа.

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 26

Претседателот на Здружението има посебни задачи и тоа:

- го преставува и застапува Здружението пред државните органи, организации и трети лица;
- се грижи за реализирање на Програмата на Собранието на Здружението, како и на заклучоците, ставовите и другите документи што ги донесува Собранието и Управниот одбор на Здружението;
- ги подготвува и свикува седниците на Собранието и на Управниот одбор;
- има право да овласти трето лице за стручно застапување на интересите на Здружението пред судовите, државните органи, организации и трети лица;
- ги потпишува одлуките, решенијата и заклучоците на органите на Здружението;
- ги потпишува сите материјално-финансиски документи;
- поднесува предлози до Собранието и до Управниот одбор со цел за поефикасна работа;
- врши и други работи и задачи кои му се ставени во надлежност со овој Статут и
- одлуките на Собранието и Управниот одбор на Здружението.

Член 27

Претседателот на здружението го избира Собранието на предлог на Управниот одбор за период од 4-четири години без ограничување за повторен избор.

За своето работење претседателот на Здружението одговара пред Управниот одбор и Собранието на Здружението.

Член 28

(1) Претседателот може да биде и член на Управниот одбор.

СТЕКНУВАЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ СО ИМОТОТ И МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ

Член 29

Здружението може да стекнува недвижен имот, предмети, парични средства и други имотни права во согласност со важечките законски прописи.

Здружението ги остварува средствата за работа преку:

- членарина;



- доброволни прилози, подароци и легати;
- спонзорски и друг вид приходи од поединци и трговски друштва и
- останати приходи.

Здружението може да добива средства од буџетот на Република Македонија, буџетите на единиците на локалната самоуправа и буџетот на град Скопје, од разни грантови и проекти на домашни и странски органи и организации.

Парите и другите вредности кои Здружението ќе ги добие на подарок наменски, можат да се трошат само за таа намена и ќе се водат на посебно konto во сметководството на Здружението.

Член 30

Финансиско-материјалното работење на Здружението се врши во согласност со законските прописи за материјално-финансиско работење и со финансискиот план на Здружението. Заради рационализација на трошоците за организационо-стручна и административно-техничка дејност, Здружението може да ангажира стручни лица за обавување на определени работи.

Член 31

За собирање на приходите и за расходите на Здружението се грижат Претседателот и Управниот одбор на Здружението кои одлучуваат за употребата на средствата во износ кој ќе се одреди во посебна одлука на Управниот одбор.

Член 32

Претседателот на Здружението како наредбодател ја потпишува целата финанска документација.

Член 33

За извршување чисто стручни книговодствено - финансиски работи, претседателот по претходно овластување од Управниот одбор може да ангажира лице или установа за извршување на тие работи.

СТРУЧНО - АПЛИКАТИВНА РАБОТА НА ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 34

Стручно-апликативната работа на здружението како една од основните цели и задачи на здружението се одредува и спроведува согласно донесената Програма за работа.

Програмата се донесува на основа на изработен Стратешки план кој го изготвува Управниот одбор а го одобрува Собранието на Здружението. Програмата содржи проекти кои се развиваат согласно утврдените цели. Проектите ги развива Оперативниот тим утврден од Управниот одбор.

Едукацијата и стручно апликативната работа содржи екипирање на млади професионалци, креирање, зајакнување и развивање на уметничката и културната мрежа во РМ; Организирање на едукативни работилници за доедуцирање на уметнички кадри и кадри од културата; Презентирање на интернационални нови уметнички иницијативи во земјата и обратно; Организација на уметнички и културни манифестации и поттикнување на продукција; Информирање на Македонската и меѓународната јавност за развојот и позицијата на уметноста и културата во Македонија и информирање на македонската јавност за другите култури и културни и уметнички збиднувања; Правење на комуникациска стратегија и известување за сопствената активност и активностите на другите организации од сличен вид.



ЗДРУЖУВАЊЕ И ЗАЧЛЕНУВАЊЕ ВО ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ

Член 35

Здружението може да се здружува со организации од Република Македонија и во други форми на здружување во согласност со Законот, може да се зачленува во меѓународни организации во согласност со Законот.

Одлука за здружување или зачленување во согласност со претходните два става на овој член донесува Собранието со просто мнозинство од присутните членови.

ПРЕСТАНОК НА ПОСТОЕЊЕ НА ЗДРУЖЕНИЕТО

Член 36

Здружението престанува да постои ако :

- за тоа се донесе одлука на Собранието со двотретинско мнозинство;
- бројот на членовите се намали под бројот определен за основањето;
- ако Уставниот суд на Република Македонија донесе одлука дека Програмата и Статутот на здружението не се во согласност со Уставот;
- ако се утврди дека здружението престанало со работа, и
- во други случаи определни со закон.

Член 37

Во случај на престанок на работа на Здружението ќе се спроведе постапка на редовна ликвидација, а имотот и средствата на Здружението ќе преминат во сопственост на Република Македонија и тоа на Министерството за образование со намена за заштита на малдите во Република Македонија.

За настапувањето на условите за престанок на работата на Здружението Претседателот на здружението ќе се извести Централниот Регистар на Република Македонија, кој во законски рок по правилата на вонпроцесната постапка ќе констатира престанок на здружението и негово бришење од судскиот регистар на здруженијата на граѓани.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 38

Толкување на одредбите на овој Статут има право да врши Собранието на Здружението, а помеѓу две седници на Собранието ова право го има Управниот одбор на Здружението.

Член 39

Измени и дополненија на овој Статут се вршат по иста постапка како и при неговото донесување.

Член 40

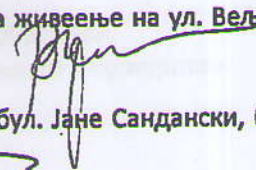
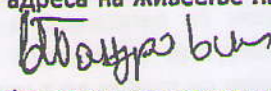
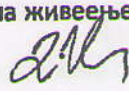
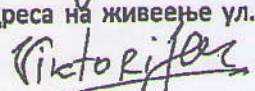
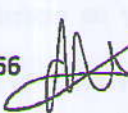
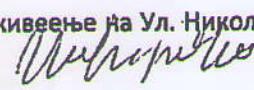
Овој Статут влегува во сила со денот на неговото донесување, а произведува правно дејство по неговото евидентирање во Централниот регистар на Република Македонија.



Претседател на Собранието
Биљана Тануровска-Кулаковски



Членови на Собранието

1. Биљана Тануровска-Кулаковски со место на живеење на ул. Вељко Влаховиќ, бр.20-8 во Скопје со ЕМБГ 1409972455066 
2. Виолета Качакова со место на живеење на бул. Јане Сандански, бр.107/-36-во Скопје со ЕМБГ 1301978455097 
3. Наташа Димитриевска со адреса на живеење ул. 11-ти Октомври бр. 23/2-9, Скопје со ЕМБГ 3008968455178 
4. Љупчо Тануровски со адреса на живеење на ул. Пиринска, бр.28-во Скопје, со ЕМБГ 1903964450068 
5. Анета Илиевска – Стефановска со адреса на живеење на Бул.Јане Сандански бр.12-3/19 во Скопје со ЕМБГ 2302970438002 
6. Климент Попоски со место на живеење ул. Плитишта бр. 4/3, Струга со ЕМБГ 0408971434006 
7. Ивана Васева со место на живеење на ул. 95 бр. 57 во Волково, Скопје со ЕМБГ 0906984455029 
8. Александар Георгиев со место на живеење на ул. Козара бр. 64/3-11 во Скопје со ЕМБГ 0611985450098 
9. Викторија Илиоска со адреса на живеење ул.Бидимаж бр. 18А-16, Прилеп со ЕМБГ 0809990445005 
10. Дарио Барета Дамас од Шпанија со број на пасош RAJ647966 
11. Зорица Зафировска со адреса на живеење на Ул. Никола Тримпаре бр. 20/1-16 во Скопје со ЕМБГ 1202982455001 
12. Филип Јовановски со адреса на живеење на ул. Христо Узунов бр.3Е во Битола со ЕМБГ 2505979410036 